

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» декабря 2021 г. № 64

с. Кривая Поляна

О внесении изменений в постановление администрации Кривополянского сельского поселения № 46 от 24.12.2015 г. «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения» (в редакции постановления от 07.02.2017 №3, от 01.02.2018 №2, от 14.02.2019 №11, от 24.01.2020 № 3, в ред. 22.04.2020 г. № 13. В ред. От 21.07.2021 №20)

В целях повышения эффективности бюджетных расходов, в соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Кривополянского сельского поселения от 11.11.2013 г. № 39 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Кривополянского сельского поселения, их формирования и реализации» администрация Кривополянского сельского поселения, постановляет:

1. Изложить муниципальную программу «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения» в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кривополянского сельского поселения

А.А.Ребрун



Приложение к постановлению
администрации Кривополянского
сельского поселения
от «30» декабря 2021г. № 64

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Кривополянского
сельского поселения
«Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского
сельского поселения»

с. Кривая Поляна

2021 год.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Номер раздела	Паспорт муниципальной программы	Страница
Раздел 1	«Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы»;	3
Раздел 2	«Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы»;	5
Раздел 3	«Обоснование выделения подпрограмм»;	7
Раздел 4	«Информация об участии учреждений и организаций с муниципальным участием, общественных, научных и иных организаций, а также физических лиц в реализации муниципальной программы»;	8
Раздел 5	«Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»	8
Раздел 6	«Анализ рисков и описание мер по управлению рисками при реализации муниципальной программы»;	9
Раздел 7	«Оценка эффективности реализации муниципальной программы»;	10
Раздел 8	«Подпрограммы муниципальной программы»	12
Подпрограмма 1	Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения	12
Подпрограмма 2	Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр»	27

ПАСПОРТ

муниципальной программы Кривополянского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»

Ответственный исполнитель муниципальной программы (координатор)	Администрация Кривополянского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области											
Исполнители муниципальной программы	МКУК «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр» Администрация Кривополянского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области											
Основные разработчики муниципальной программы	Администрация Кривополянского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области											
Подпрограммы муниципальной программы	Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопросов местного значения Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр»											
Цель муниципальной программы	Цель программы – создание на территории поселения благоприятных и безопасных условий для жизни, работы и отдыха населения обеспечивающих сочетание интересов личности, общества и государства.											
Задачи муниципальной программы	1.Создание механизмов постоянного совершенствования деятельности органов местного самоуправления 2.Повышение эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий органов местного самоуправления. 3.Достижение более качественного уровня культурно-массовых мероприятий.											
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер)											
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014-2024 годы											
Объемы и источники финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета поселения и прогнозная оценка расходов из бюджетов вышестоящих уровней, внебюджетных источников	Общий объем финансирования – 47746,9 тыс. руб., в т.ч. за счет средств бюджета поселения- 41666,5 тыс. руб. Финансирование по годам реализации											
	Источники финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Федеральный бюджет	60,1	66,9	68,9	66,3	75,3	78,8	88,0	90,6	93,5	96,6	99,9
	Областной бюджет	0,0	0,0	10,0	30,4	1057,4	78,5	2114,0	1704,7	66,9	79,3	49,3
	Бюджет муниципального района											
	Бюджет поселения	2932,6	3657,5	3843,1	3298,7	4894,5	4978,7	4550,7	5907,1	3622,1	1889,10	1891,4

Внебюджетные источники в том числе:											
- собственные средства юридических и физических лиц											
- привлеченные средства											
Всего	299 2,7	372 6,4	372 2,0	339 7,4	602 7,2	513 6,0	7152, 7	7702,4	3762,5	2065,0	2040,6
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Эффективное использование средств муниципального бюджета Укрепление материально-технической базы по исполнению полномочий органов местного самоуправления Увеличение доступности и разнообразия предлагаемых населению культурно-массовых услуг и информации в сфере культуры.										

Раздел 1. «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы»

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закреплены вопросы местного значения, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений. Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Для реализации возложенных полномочий органами местного самоуправления по вопросам местного значения Бюджетным Кодексом Российской Федерации определен перечень налоговых и неналоговых доходов, зачисляемых в бюджеты муниципальных образований, а также предусмотрен механизм оказания финансовой помощи из бюджета субъекта Российской Федерации в целях выравнивания уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.

В Кривополянском сельском поселении четыре населенных пункта с населением 535 человек.

На территории сельского поселения действуют: МКОУ «Кривополянская СОШ», Кривополянский ФАП, участок ООО «Агро-Острогожск», 2 торговые точки, Кривополянская ДПК, Кривополянский участок Острогожской РЭС, отделение

почтовой связи, Кривополянский СКДЦ, сельская библиотека, 3 КФХ.

В настоящее время администрация Кривополянского сельского поселения при реализации полномочий по решению вопросов местного значения столкнулась с рядом проблем, среди которых наиболее актуальными являются:

- 1) высокий уровень изношенности муниципального имущества;
- 2) ненадлежащее состояние объектов благоустройства, уличного освещения, недостаточное озеленение улиц в сельском поселении;
- 3) высокая доля муниципальных дорог, находящихся в аварийном состоянии;
- 4) несоответствии муниципальных учреждений современным санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.

Ряд этих проблем носят системный характер. На 01.01.2021 г. в сельском поселении доля общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, к общей протяженности улиц, проездов составила 43,0%.

Жилищно-коммунальная, дорожная отрасль в течение многих лет финансировалось по остаточному принципу, что сделало её убыточной и депрессивной. Годами копившиеся проблемы привели к тому, что в настоящее время износ инженерной инфраструктуры коммунального комплекса составляет более 70 %, большой процент автодорог, в том числе в пределах населённых пунктов находятся в неудовлетворительном состоянии

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в 2013 году составила 89% от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности сельского поселения.

В условиях ограниченности финансовых ресурсов орган местного самоуправления вынужден заниматься решением текущих задач, откладывая на перспективу улучшение материально-технического состояния муниципального имущества, проведение работ по благоустройству, строительство и ремонт дорог местного значения.

Не менее важным является обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, культурного отдыха и досуга граждан, содержание аварийно-спасательной службы и предотвращение чрезвычайных ситуаций, и т.д. Задачей органов местного самоуправления является бесперебойное обеспечение населения качественными коммунальными услугами, обеспечение энергосбережения, надежной и бесперебойной работы систем жизнеобеспечения населения, улучшение экологической и социальной обстановки и т.д.

В целях бесперебойного снабжения сельского поселения коммунальными ресурсами необходимо ежегодно выполнять большие объемы ремонтных работ по восстановлению инженерных коммунальных сетей.

Учитывая большую социальную значимость благоустройства поселений, обустройства мест массового отдыха, спортивных и детских площадок как объектов, способствующих повышению качества жизни населения, развитию культуры, физической культуры, особенно молодежи, организации досуга имеется потребность в привлечении средств из разнообразных источников ввиду ограниченности бюджета

поселения.

Содействие развитию местного самоуправления на территории субъекта Российской Федерации в соответствии со статьей 1 Федерального Закона от 06.10.1999г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» является одним из важнейших принципов деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

Использование программно-целевого метода позволит обеспечить прозрачность расходования средств и повысит эффективность их использования, позволит дополнительно привлечь средства из бюджетов вышестоящих уровней.

Раздел 2. «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы»

С учетом задач, поставленных в Посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, правовых актах, принятых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, приоритетными направлениями содействия развитию местного самоуправления является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.

На сегодняшний день существуют различные механизмы поддержки, органов местного самоуправления при осуществлении своих полномочий, закрепленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Однако количество и масштаб проблем в муниципальных образованиях свидетельствуют о недостаточности мер, направленных на поддержку и развитие местного самоуправления, а также о необходимости комплексного целевого подхода путем:

- финансовой поддержки бюджетов муниципальных образований в ходе реализации органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- стимулирования органов местного самоуправления муниципальных образований к рациональному и эффективному использованию бюджетных средств.

Целью программы является содействие повышению комфортности условий жизнедеятельности в поселении и эффективной реализации органом местного самоуправления полномочий, закрепленных за муниципальным образованием.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач, сгруппированных по основным направлениям программы:

- в части содействия повышению эффективности деятельности администрации Кривополянского сельского поселения;
- содействие вовлечению жителей в благоустройство населенных пунктов;

- содействие повышению уровня транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения;
- стимулирование муниципальных учреждений к созданию безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитию муниципальных учреждений.

Решение задач программы достигается реализацией мероприятий. Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий; критерии выбора получателей государственных и муниципальных услуг представлены в мероприятиях программы. Прогноз достижения обозначенной программой цели должен отражать как активизацию вовлечения муниципальным образованием граждан в решение вопросов местного значения, так и улучшение качества предоставления муниципальных услуг, повышение уровня качества жизни населения.

Программа реализуется в период с 2014 по 2024 год, в один этап.

Для оценки эффективности муниципальной программы и подпрограмм используются индикаторы:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер)	%	Рассчитывается для бюджета поселения по следующей формуле: $D = \frac{Дн}{Св - Сс - И - Спр} * 100\%, \text{ где } D -$ D – доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер); $Дн$ – налоговые и неналоговые доходы поселения (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; $Д$ – общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; $Св$ – общий объем субвенций бюджету поселения (КБК 000 2 02 03000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; $Сс$ – общий объем субсидий бюджету поселения (КБК 000 2 02 02000 00 0000 000 Месячного

	отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; И – общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 04000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; Спг – дотации по обеспечению сбалансированности бюджету поселения по отдельным поручениям главы администрации муниципального района, тыс. рублей.
--	--

Значения целевых индикаторов приведены в таблице 1, Приложения к муниципальной программе «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»

Раздел 3. «Обоснование выделения подпрограмм»

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы кроме комплекса основных мероприятий предусмотрена реализация двух подпрограмм:

1. Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр»
2. Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопросов местного значения.

Предусмотренные в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр» система целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывает весь диапазон заданных приоритетных направлений в области обеспечения населения таким широким спектром услуг, как услуги сферы культуры, и обеспечения досуга населения.

Одним из направлений в решении вопросов местного значения является стабильное обеспечение деятельности администрации, повышение квалификации служащих, содействие повышению качества оказываемых муниципальных услуг. Наиболее полно определить цели деятельности органов местного самоуправления, сформулировать задачи и сформировать материальную базу для обеспечения стабильного решения вопросов местного значения органами местного самоуправления позволяет выделение подпрограммы «Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопросов местного значения».

Раздел 4. «Информация об участии учреждений и организаций с муниципальным участием, общественных, научных и иных организаций, а

также физических лиц в реализации муниципальной программы»

В реализации программы, в том числе в разработке и обсуждении разрабатываемых вопросов по развитию культуры и досуга в поселении, наряду с органами местного самоуправления, будет принимать участие муниципальное казённое учреждение «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр» в рамках российского законодательства и в пределах полномочий, определённых Уставом учреждения, должностными инструкциями сотрудников.

Согласно законодательства РФ будут привлекаться на конкурсной основе сторонние организации для выполнения работ и оказания услуг в поселении, предусмотренных в рамках выполнения мероприятий, запланированных программой.

Раздел 5. «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»

Основой финансирования муниципальной программы являются средства муниципального бюджета поселения.

Сведения о финансовом обеспечении подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы по годам ее реализации представлены в таблице 2 и 3. Прогнозная оценка объемов финансового обеспечения реализации программных мероприятий из всех источников финансирования приведена в таблице 2 в разрезе подпрограмм по годам реализации муниципальной программы.

Расчетной базой финансового обеспечения программы является аналитическое распределение расходов бюджета поселения в рамках проекта бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов. Обеспечение программы в более поздний период времени приводится в сравнительной прогнозной оценке.

Ежегодно объем финансовых средств из федерального бюджета и бюджетов Воронежской области и муниципального района подлежит уточнению после утверждения соответствующих бюджетов на очередной финансовый год.

Раздел 6. «Анализ рисков и описание мер по управлению рисками при реализации муниципальной программы»

К основным рискам реализации программы относятся:

- финансово-экономические риски - недофинансирование мероприятий программы, в том числе не получение субсидий из бюджетов вышестоящих уровней. Минимизация этих рисков возможна через заключение договоров о реализации мероприятий, направленных на достижение целей программы, через детальную проработку механизмов софинансирования;
- нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия программы;
- организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы, ошибочная организационная схема и

недостаточная подготовка управленческого персонала, неадекватность системы мониторинга реализации программы, отставание от сроков реализации мероприятий. Устранение риска возможно за счет жёсткого контроля со стороны администрации Кривополянского сельского поселения за реализацией программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга реализации программы и ее подпрограмм, а также за счет корректировки программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является проведение аттестации, и переподготовка управленческих кадров органов местного самоуправления поселения;

- социальные риски, связанные с сопротивлением населения, профессиональной общественности и различных движений целям и реализации программы. Данные риски могут проявляться в сопротивлении общественности осуществляемым изменениям, связанном с недостаточным освещением в средствах массовой информации целей, задач и планируемых в рамках программы результатов, с ошибками в реализации мероприятий программы, с планированием, недостаточно учитывающим социальные последствия. Минимизация названного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития муниципального образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации программы. Важно также демонстрировать достижения реализации программы.

Раздела 7. «Оценка эффективности реализации муниципальной программы»

Эффективность реализации муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов), установленных подпрограммами муниципальной программы, как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений по формуле:

$S_d = 3_f / 3_p \cdot 100 \%$, где:

S_d - степень достижения целей (решения задач);

3_f - фактическое значение индикатора (показателя) муниципальной программы;

3_p - плановое значение индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм и основных мероприятий

муниципальной программы по формуле:

$Уф = Фф/Фп \cdot 100 \%$, где:

Уф – уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы;

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

До начала очередного года реализации муниципальной программы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) муниципальной программы (подпрограммы) определяет интервалы значений показателя, при которых реализация муниципальной программы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем 95 процентов планового значения показателя на соответствующий год. Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения муниципальной программы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем 75 процентов планового значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 95 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;
- не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм соответствуют установленным интервалам значений для отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;
- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Раздел 8. «Подпрограммы муниципальной программы»

8.1. Подпрограмма «Обеспечение деятельности администрации Кривополянского

сельского поселения по решению вопросов местного значения»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение деятельности администрации Кривополянского
сельского поселения по решению вопросов местного значения»
муниципальной программы Кривополянского сельского поселения
«Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского
поселения»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Администрация Кривополянского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области
Основные мероприятия, входящие в подпрограмму муниципальной программы	Мероприятие 1: Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Мероприятие 2: Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Мероприятие 3: Благоустройство территории сельского поселения. Мероприятие 4: Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения. Мероприятие 5: Развитие градостроительной деятельности. Мероприятие 6: Реконструкция и капитальный ремонт водопроводных сетей. Мероприятие 7: Деятельность органа местного самоуправления по реализации муниципальной программы. Мероприятие 8: Деятельность главы сельского поселения.
Цель подпрограммы муниципальной программы	Совершенствование и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	1. Обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством РФ. 2. Проведение работы с населением, направленной на предупреждение чрезвычайных ситуаций. Усиление противопожарной пропаганды и профилактики в области пожарной безопасности. 3. Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Улучшение санитарно-экологической обстановки, внешнего и архитектурного облика населенных пунктов, содействие вовлечению жителей в благоустройство населенных пунктов. 5. Обеспечение энергосбережения, надежной и бесперебойной работы систем жизнеобеспечения населения сельского поселения. 6. Удовлетворение потребности населения в местах для массового отдыха. 7. Повышение уровня транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог местного значения сельского поселения. 8. Создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества. 9. Повышение эффективности бюджетных расходов на осуществления полномочий и содержание органов местного самоуправления. 10. Освоение и внедрение совместных управленческих технологий в органах местного самоуправления. 11. Укрепление материально-технической базы по исполнению полномочий органов местного самоуправления. 12. Совершенствование системы управления и деятельности подведомственных бюджетных учреждений. 13. Расширение сферы и повышения качества оказания муниципальных услуг, в том числе в электронном виде. 14. Повышение уровня открытости и осведомленности о деятельности органов местного самоуправления. 15. Осуществление мер материальной поддержки лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет. 16. Проведение муниципальных выборов, местных референдумов. 17. Другие общегосударственные вопросы.
Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	- Готовность к выполнению задач по защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера - Доля протяженности освещенных частей улиц к их общей протяженности - Количество оборудованных спортивных и детских площадок - Количество обустроенных мест массового отдыха населения - Доля протяженности отремонтированных автомобильных дорог к их общей протяженности - Доля протяженности отремонтированных водопроводных сетей к их общей протяженности - Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных услуг - Экономия средств на оплату коммунальных услуг

	-Доля расходов бюджета поселения на содержание органов местного самоуправления. -Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных услуг -Количество жалоб от населения на исполнение полномочий главы поселения, нашедших свое подтверждение. -Организация подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов - Освещение в СМИ нормативно-правовой информации											
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2014-2024 годы											
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Общий объем финансирования – 35899,6 тыс.руб., в т.ч. за счет средств бюджета поселения –30367,6 тыс.руб. Финансирование по годам реализации:											
Источники финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Федеральный бюджет	58,6	58,7	68,9	68,3	75,3	76,8	88,0	90,6	93,5	96,6	99,9	
Областной бюджет	310,3	0,0	0,0	10,0	332,6	79,5	2114,0	1704,7	66,9	79,3	49,3	
Бюджет муниципального района												
Бюджет поселения	1895,2	2002,3	2876,2	2611,8	3579,2	2452,2	4018,1	5167,7	2884,8	1539,1	1541,4	
Внебюджетные источники в том числе:												
- собственные средства юридических и физических лиц												
- привлеченные средства												
Всего	2064,1	2089,0	2945,1	2689,9	3967,1	2610,5	6220,1	6963,0	3045,2	1715,0	1690,6	
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	По мероприятию 1: -обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством РФ; -документальное оформление сведений первичного воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете и проживающих на территории сельского поселения. По мероприятию 2: -привлечение и материальное стимулирование добровольных пожарных за участие в профилактике и тушении пожаров (ежегодно); -устройство защитных противопожарных полос (ежегодно). По мероприятию 3:											

	-косметический ремонт осенно-мемориальных объектов (ежегодно); -оплата уличного освещения, ремонт светильников, переход на энергосберегающие лампы (ежегодно); -приведение в надлежащее состояние скверов и парков (4200кв.м); -организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов. По мероприятию 4: -приведение в нормативное состояние ежегодно 1 км автомобильных дорог общего пользования. По мероприятию 5: -подготовка межевого плана в связи с образованием земельного участка под детскую площадку; -поставка образуемого земельного участка на государственный кадастровый учет. По мероприятию 6: -реконструкция системы водоснабжения. По мероприятию 7: -расширение сферы и повышение качества оказания муниципальных услуг. -укрепление материально-технической базы. По мероприятию 8: -содержание и обеспечение деятельности главы поселения
--	--

1 Раздел. «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития»

Повышение эффективности и качества муниципального управления является одним из базовых условий обеспечения стабильности и устойчивого социально-экономического развития сельского поселения, повышение качества жизни населения.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определены полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, а также механизм передачи и осуществление переданных государственных полномочий.

Реализация полномочий связана с их материальным и финансовым обеспечением, созданием условий для плодотворной деятельности должностных лиц и муниципальных служащих по исполнению своих функциональных обязанностей.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления предлагает обеспечение достаточного уровня материально-технического и информационно-технологического их оснащения, наличия необходимых ресурсов.

Современные методы управления немыслимы без информационных технологий, внедрения в сферу управленческого труда электронного документооборота, программного обеспечения в различных сферах управленческой деятельности.

С принятием Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» созданы основы единой системы государственной и муниципальной службы, заложены правовые, организационные и экономические принципы ее функционирования. В областном законодательстве и нормативных правовых актах органов местного самоуправления сельского поселения закреплены новые принципы формирования резерва на муниципальной службе, повышено внимание к соблюдению квалификационных требований к уровню, профилю образования и стажу муниципальной службы, обеспечено нормативное

регулирование участия независимых экспертов в аттестационных, конкурсных комиссиях и в комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Следует отметить, что показатели служебной деятельности муниципальных служащих недостаточно ориентированы на результативность их труда, на достижение целей и приоритетность органов местного самоуправления сельского поселения. Как следствие, уровень денежного содержания муниципальных служащих слабо зависит от результатов их труда.

Система дополнительного профессионального образования муниципальных служащих также не в должной мере нацелена на повышение результативности их профессиональной служебной деятельности. Качество обучения муниципальных служащих в недостаточной мере отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Современные методы профессионального развития муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством Российской Федерации механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает их мотивацию.

Большой объем работ предстоит по организации предоставления муниципальных услуг юридическим лицам и гражданам в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», повышения их качества на основе регламентации и стандартизации административных процедур.

Постоянно растущий уровень доступа населения к информационным ресурсам и телекоммуникационным средствам и уровень компьютерной грамотности требует от органов местного самоуправления сельского поселения активного внедрения информационных технологий, в том числе в вопросах информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и оказание муниципальных услуг в электронном виде.

Решение перечисленных проблем должно осуществляться программно-целевыми методами. Данный подход предусмотрен статьей 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2 Раздел. «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы»

Для достижения целей и задач программы, направленных на развитие местного самоуправления в Кривополянском сельском поселении в подпрограмму включены восемь мероприятий. Срок реализации основных мероприятий программы 2014-2023 годы. Реализация мероприятий программы позволит достичь в 2014-2023 годах следующих результатов:

1) По мероприятию 1: «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»

-обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством РФ;

- документальное оформление сведений первичного воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете и проживающих на территории сельского поселения.

Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	да/нет	Источник информации: органы местного самоуправления.

2) По мероприятию 2: «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

- привлечение и материальное стимулирование добровольных пожарных за участие в профилактике и тушении пожаров (ежегодно);

- устройство защитных противопожарных полос (ежегодно).

Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Готовность к выполнению задач по защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера в рамках своих полномочий.	Да/нет	Источник информации: КУВО «Гражданская оборона, защита населения и пожарная безопасность Воронежской области»

3) По мероприятию 3: «Благоустройство территории сельского поселения»

- косметический ремонт военно-мемориальных объектов (ежегодно);

- оплата уличного освещения, ремонт светильников, переход на энергосберегающие лампы(ежегодно);

- благоустройство воинского захоронения;

- организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов.

Основными показателями мероприятия являются:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Организация системного сбора и вывоза твердых бытовых отходов	да/нет	Источник информации: органы местного самоуправления.
Доля протяженности	%	Источник информации: органы

освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года		местного самоуправления <u>Расчет показателя:</u> $Дп = Поч / Оп * 100$, где: Дп – доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в их общей протяженности на конец отчетного года; Поч – протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных; Оп – общая протяженность улиц, проездов, набережных.
Количество оборудованных спортивных и детских площадок за счет бюджета поселения в расчёте на 1000 человек населения	единиц на 1000 чел. населения	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения. Рассчитывается как отношение количества суммы, оборудованных в отчётном периоде спортивных и детских площадок и имеющихся на начало отчётного периода на территории поселения спортивных и детских площадок к среднегодовой численности постоянного населения поселения, умноженного на 1000.
Количество обустроенных мест массового отдыха поселения в расчёте на 1000 чел. населения	Единиц на 1000 чел. населения	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения. Показатель рассчитывается как соотношение количества обустроенных мест массового отдыха населения на среднюю численность населения городского (сельского) поселения за отчетный период умноженное на 1000 человек. Согласно п. 2.2 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.6.1032-01 "Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 17.05.2001, к местам массового отдыха населения следует относить "территории, выделенные в генпланах городов, схемах районной планировки и развития пригородной зоны, решениях органов местного самоуправления для организации курортных зон, размещения

		санаториев, домов отдыха, пансионатов, баз туризма, организованного отдыха населения (городские пляжи, парки, спортивные базы и их сооружения на открытом воздухе)".
--	--	--

4) По мероприятию 4: «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»

- приведение в нормативное состояние ежегодно 0,156 км автомобильных дорог общего пользования.

- поддержание внутрипоселковых дорог на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог.

-содержание протяженности соответствующий нормативным требованиям внутрипоселковых дорог за счет ремонта внутрипоселковых дорог

Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения (улично-дорожная сеть)	%	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения. $D = \frac{Pr}{Po} \cdot 100$, где Дур - доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения; Пр - протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения; По – общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения

5) По мероприятию 5: «Развитие градостроительной деятельности»

- подготовка межевого плана в связи с образованием земельного участка под водонапорную башню, постановка образуемого земельного участка на государственный кадастровый учет.

- подготовка межевого плана в связи с образованием земельного участка под парк, постановка образуемого земельного участка на государственный кадастровый учет.

Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Формирование и постановка на государственный	Ед.	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления.

кадастровый учёт земельных участков под объекты благоустройства		
---	--	--

6) По мероприятию 6: «Реконструкция и капитальный ремонт водопроводных сетей»

- текущий ремонт системы водоснабжения (ежегодно до 0,1 км).
- текущий ремонт башни с заменой водонапорной башни (1 шт.)

Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Доля отремонтированных водопроводных сетей в их общей протяжённости	%	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения. $Do = \text{Дов} / \text{Опв} * 100$, где Дов – фактическое количество отремонтированных водопроводных сетей в отчётном году Опв – общая протяжённость водопроводных сетей поселения

7) По мероприятию 7: «Деятельность органов местного самоуправления по реализации муниципальной программы».

Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Доля расходов бюджета поселения на содержание органов местного самоуправления	%	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения. $D = \text{Фр} / \text{Ор} * 100$, где Фр – фактические расходы на содержание органов местного самоуправления поселения (за исключением субвенций из областного бюджета) Ор - общий объем расходов бюджета (за исключением субвенций из областного бюджета) за отчетный период
Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в общем количестве муниципальных услуг в соответствии с	%	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения. $\text{Дур} = \text{Ур} / \text{Кр} * 100$, где Дур - доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг; Ур - утвержденные административные регламенты по предоставлению

утвержденным перечнем муниципальных услуг поселения		муниципальных услуг; Кр - общее количество муниципальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных услуг поселения
Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период	%	$P_z = A_i / B_i * 100\%$, где: A _i – недоимка по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i-го поселения; B _i - общей объема поступления доходов в местный бюджет i - го поселения от земельного налога за отчетный период;
Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период	%	Расчет показателя: $P_i = A_i / B_i * 100\%$, где: A _i – недоимка по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения; B _i – общий объем поступления доходов в местный бюджет i поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период;

8) По мероприятию 8: «Деятельность главы сельского поселения»
Основным показателем мероприятия является:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Количество жалоб от населения в районную администрацию и правительство Воронежской области на исполнение полномочий главы поселения в расчете на 1000 чел. населения, нашедших свое подтверждение	единиц на 1 тыс.чел. населения	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления, журнал учета обращений граждан. <u>Расчет показателя:</u> показатель определяется как отношение числа жалоб от населения на исполнение полномочий главой поселения, нашедших свое подтверждение к 1000 человек (условных) постоянного населения.

Значения целевых индикаторов основных мероприятий приведены в таблице 1, Приложения к муниципальной программе «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»

Основные мероприятия муниципальной программы направлены на:
- стимулирование работы органов местного самоуправления;

- повышение участия населения в осуществлении местного самоуправления;
- соблюдение органами местного самоуправления бюджетного законодательства РФ и законодательства РФ о налогах и сборах.

3 Раздел. «Характеристика мероприятий подпрограммы»

Программные мероприятия приведены в таблице 1.

4 Раздел. «Финансовое обеспечение реализации подпрограммы»

Для достижения основной цели данной подпрограммы: создание условий для эффективной органов местного самоуправления Кривополянского сельского поселения, необходимо выполнить ряд мероприятий, представленных в разделе 3 настоящей подпрограммы.

Для выполнения мероприятий требуется привлечение денежных средств из бюджета Кривополянского сельского поселения в сумме 35999,6 тыс. рублей.

Также в процессе реализации подпрограммы могут быть привлечены дополнительные средства из иных источников.

Расходные обязательства Кривополянского сельского поселения на реализацию подпрограммы включаются в реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных администрации Кривополянского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области о бюджете на соответствующий период. Объём средств выделяемый из местного бюджета на осуществление мероприятий программы подлежит уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Объём финансирования подпрограммы представлен в таблице 2 и 3 приложения муниципальной программы «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения».

5 Раздел. «Анализ рисков и описание мер управления рисками при реализации подпрограммы»

При реализации подпрограммы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов:

- организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий подпрограммы;
- возникновение новых расходных обязательств без источника финансирования;
- невыполнение плана по доходам может отразиться на исполнении расходных обязательств.

В целях управления рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается детальное планирование мероприятий подпрограммы, а также оперативный мониторинг выполнения мероприятий и корректировка при

необходимости.

6 Раздел. «Оценка эффективности реализации подпрограммы»

Эффективность реализации подпрограммы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов), как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач подпрограммы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов подпрограммы и их плановых значений по формуле: $S_d = Z_f / Z_p * 100 \%$, где:

S_d - степень достижения целей (решения задач);

Z_f - фактическое значение индикатора (показателя) подпрограммы;

Z_p - плановое значение индикатора (показателя) подпрограммы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий подпрограммы по формуле:

$U_f = F_f / F_p * 100 \%$, где:

U_f - уровень финансирования реализации основных мероприятий подпрограммы;

F_f - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий подпрограммы;

F_p - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

До начала очередного года реализации подпрограммы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) подпрограммы определяет интервалы значений показателя, при которых реализация подпрограммы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем 95 процентов планового значения показателя на соответствующий год. Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем 75 процентов планового значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Подпрограмма считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 95 процентов и более показателей подпрограммы соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;

- не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Подпрограмма считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80 процентов и более показателей подпрограммы соответствуют установленным интервалам значений для отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация подпрограммы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

8.2 Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр»
муниципальной программы Кривополянского сельского поселения «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	МКУК «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр»
Основные мероприятия, входящие в подпрограмму муниципальной программы	Мероприятие 1. Деятельность (оказание услуг) муниципального учреждения
Цель подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для эффективной работы муниципального казённого учреждения культуры Кривополянского сельского поселения.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	1. Сохранение стабильности оплаты труда сотрудникам учреждения культуры, планомерное увеличение средней по учреждению заработной платы. 2. Организация предоставления услуг муниципальным учреждением культуры, в формах доступных населению Кривополянского сельского поселения в соответствии с экономическими и отраслевыми нормативно-правовыми актами. 3. Повышение качества предоставляемых услуг учреждением культуры. 4. Развитие материально-технической базы учреждения культуры за счет средств бюджетов разных уровней.

Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	1. Охват населения культурно-досуговыми мероприятиями. 2. Снижение затрат на оплату коммунальных услуг не менее, чем на 2% ежегодно от запланированного бюджета лимитных средств.											
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2014-2024 годы											
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Общий объем финансирования – 10955,5 тыс.руб., в т.ч. за счет средств бюджета поселения -10210,7 тыс.руб. Финансирование по годам реализации:											
	Источник финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Федеральный бюджет								0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	10,0	0,0	0,0	0,0	734,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет муниципального района											
	Бюджет поселения	1243,2	1277,1	1588,0	707,5	1305,3	980,3	932,8	739,4	737,3	350,0	350,0
	Внебюджетные источники в том числе:											
	- собственные средства юридических и физических лиц											
	- привлеченные средства											
	Всего	1253,2	1277,1	1588,0	707,5	2040,1	980,3	932,8	739,4	737,3	350,0	350,0
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	1. Расширение досугово-просветительской работы среди различных социально-возрастных групп населения. 2. Увеличение доли населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, организуемых и проводимых учреждением культуры до 70 % от общей численности населения. 3. Укрепление материально-технической базы.											

1 Раздел. «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития»

На территории Кривополянского сельского поселения осуществляет свою деятельность «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр» который действует в поселении с 1968 года. На базе учреждения организованы следующие, досуговые формирования, объединяющие в себе население различных социально-возрастных групп по интересам:

- теннисный кружок
- кружок хоровой взрослый
- кружок хоровой детский
- кружок детский танцевальный
- шахматно-шашечный кружок

Серьёзной проблемой учреждения является ветхость и старение материально-технической базы, отсутствие соответствующего оборудования и инструментов для проведения культурно-досуговых мероприятий.

Остаётся острой проблема технического состояния здания культурно-досугового центра, требует ремонта системы отопления, замена дверей, наружный ремонт с оштукатуриванием стен и внутренний ремонт зала.

Важная проблема – дефицит молодых кадров. Низкая заработная плата мешает притоку молодых специалистов, владеющих современными методами работы и организации культурного досуга населения.

С помощью Программы увеличится доступность населению культурно-досуговых услуг на территории Кривополянского сельского поселения.

2 Раздел. «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы».

Целью подпрограммы является создание условий для эффективной работы муниципального казённого учреждения культуры Кривополянского сельского поселения.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

1. Сохранение стабильности оплаты труда сотрудникам учреждения культуры, планомерное увеличение средней по учреждению заработной платы;
2. Организация предоставления услуг муниципальным учреждением культуры, в формах доступных населению Кривополянского сельского поселения в соответствии с экономическими и отраслевыми нормативно-правовыми актами.
3. Повышение качества предоставляемых услуг учреждением культуры.
4. Развитие материально-технической базы учреждения культуры за счет средств бюджетов разных уровней.

Задачи подпрограммы определяются исходя из:

- потребности населения муниципального образования Кривополянского сельского поселения в муниципальных услугах в области культуры и досуга;
- степени удовлетворения потребителей качеством, предоставляемых на территории муниципального образования Кривополянского сельского поселения муниципальных культурно-досуговых услуг;
- условий (кадровых, материально-технических, организационных) для оказания муниципальных культурно-досуговых услуг в настоящее время и необходимости повышения их качества в перспективе.

Задачи носят комплексный характер и направлены на достижение

поставленной цели.

Результатом реализации подпрограммы должно стать повышение доступности и качества муниципальных услуг в области культуры и досуга в муниципальном образовании Кривополянское сельское поселение.

Достижение цели и выполнения задач подпрограммы характеризуется достижением следующих показателей:

Наименование показателя	Единица измерения	Методики формирования показателей
Экономия средств на оплату коммунальных услуг	%	$Эс = (Зф - Зпл) : 100\% - 100\%$, где Эс – экономия средств на оплату коммунальных услуг; Зф – фактические затраты на оплату коммунальных услуг; Зпл – плановые затраты на оплату коммунальных услуг.
Охват населения культурно-досуговыми мероприятиями	%	$Уо = (Ку * 100\%) / Чн$, где Уо - уровень охвата населения культурно-досуговыми мероприятиями; Ку – количество участников культурно-досуговых мероприятий в отчетном периоде; Чн – численность населения в сельском поселении.

3 Раздел. «Характеристика мероприятий подпрограммы»

Программные мероприятия приведены в таблице 1

4 Раздел. «Финансовое обеспечение реализации подпрограммы»

Для достижения основной цели данной подпрограммы: создание условий для эффективной работы муниципального казённого учреждения культуры Кривополянского сельского поселения, необходимо выполнить ряд мероприятий, представленных в разделе 3 настоящей подпрограммы.

Для выполнения мероприятий требуется привлечение денежных средств из Кривополянского сельского поселения бюджета в сумме 10955,5 тыс. рублей.

Также в процессе реализации подпрограммы могут быть привлечены дополнительные средства из иных источников.

Расходные обязательства Кривополянского сельского поселения на реализацию подпрограммы включаются в реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальному казённому учреждению культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр» решением Совета народных депутатов Кривополянского сельского поселения Острогжского муниципального района Воронежской области о бюджете на соответствующий период. Объём средств выделяемый из местного бюджета на осуществление мероприятий программы

подлежит уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Объем финансирования подпрограммы представлен в таблице 2 и 3 приложения муниципальной программы «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения».

5 Раздел. «Анализ рисков и описание мер управления рисками при реализации подпрограммы»

При реализации подпрограммы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов:

- организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий подпрограммы;
- возникновение новых расходных обязательств без источника финансирования;
- невыполнение плана по доходам может отразиться на исполнении расходных обязательств.

В целях управления рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается детальное планирование мероприятий подпрограммы, а также оперативный мониторинг выполнения мероприятий.

6 Раздел. «Оценка эффективности реализации подпрограммы»

Эффективность реализации подпрограммы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов), как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач подпрограммы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов подпрограммы и их плановых значений по формуле: $S_d = 3_f / 3_p \cdot 100 \%$, где:

S_d - степень достижения целей (решения задач);

3_f - фактическое значение индикатора (показателя) подпрограммы;

3_p - плановое значение индикатора (показателя) подпрограммы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий подпрограммы по формуле:

$U_f = \Phi_f / \Phi_p \cdot 100 \%$, где:

U_f - уровень финансирования реализации основных мероприятий подпрограммы;

Φ_f - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий подпрограммы;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

До начала очередного года реализации подпрограммы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) подпрограммы определяет интервалы значений показателя, при которых реализация подпрограммы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем 95 процентов планового значения показателя на соответствующий год. Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем 75 процентов планового значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Подпрограмма считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 95 процентов и более показателей подпрограммы соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;
- не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Подпрограмма считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80 процентов и более показателей подпрограммы соответствуют установленным интервалам значений для отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год выполнены в полном объеме.

Если реализация подпрограммы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Приложение к муниципальной программе
«Обеспечение решения вопросов местного
значения Кривополянского сельского поселения»
Таблица 1

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Кривополянского сельского поселения «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы										
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»												
	Доля налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета сельского поселения	%	38,0	33,0	16,9	10,5	60,7	12,8	44,0	51,7	56,1	58,1	58,0
1.1	ПОДПРОГРАММА 1 «Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопросов местного значения»												
	МЕРОПРИЯТИЕ 1 Осуществление первичного звонного учета на территориях, где отсутствуют всеобщие комплексы												
1.1.1	Осуществление первичного звонного учета на территориях, где отсутствуют всеобщие комплексы	Данет	да	да	да	да	да	да	да	да	да		

1.7.1	Доля расхода бюджета поселения на содержание органов местного самоуправления	%	57	40,4	44,5	45,1	41,7	31,0	27,3	28,4	28,4	28,4
1.7.2	Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных услуг	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
1.7.3	Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в бюджет поселения от земельного налога за отчетный период	%	9,7	14,7	12,1	3,0	2,0	11,3	10,7	12,2	8,9	
1.7.4	Удельный вес недоимки по налогу на имущество на 1 января, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в бюджет поселения от налога на имущество за отчетный период	%	52,5	50,0	44,4	4,0	2,0	77,1	70,0	490,9	85,0	
	МЕРОПРИЯТИЕ 8 Деятельность главы сельского поселения											
1.8.1	Количество жалоб от населения в районную администрацию и правительство Воронежской области на исполнение полномочий главы поселения в расчете на 1000 чел. населения, нашедших свое подтверждение	единиц на 1 тыс.чел. населен ия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2	ПОДПРОГРАММА 2 «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кривопольский сельский культурно-досуговый центр»											
	МЕРОПРИЯТИЕ 1 Деятельность (оказание услуг) муниципального учреждения											
1.2.1	Охват населения культурно-досужными мероприятиями	%	28	36	55	80	70	72	72	76	78	

Таблица 2
Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Кривополянского сельского поселения

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценки расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.										
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения	всего:	3317,3	3345,1	3722,0	3397,4	6027,2	5138,0	7152,7	7702,4	3782,5	2065,0	2040,6
		в том числе по ГРБС											
		ответственный исполнитель											
ПОДПРОГРАММА 1	Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопросов местного значения	Администрация Кривополянского сельского поселения	3317,3	3345,1	3722,0	3397,4	6027,2	5138,0	7152,7	7702,4	3789,2	2065,0	2040,6
		всего:	2034,1	2069,0	2876,2	2689,9	3587,1	4222,8	6220,1	6983	3045,2	1715,0	1690,6
		в том числе по ГРБС											
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные	Администрация Кривополянского сельского поселения	2034,1	2069,0	2845,1	2689,9	3987,1	4222,8	6220,1	6983	3045,2	1715,0	1690,6
		всего	58,6	65,7	68,0	66,3	75,3	78,8	98,0	92,8	93,5	96,6	99,9
		в том числе по ГРБС											

наименование	показатели	59,8	90,7	68,9	68,3	75,3	76,6	89,0	90,6	93,5	96,8	99,9
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 2	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	448,1	452,5	340,9	398,1	385,4	362,1	428,6	560,4	735,3	0,0	0,0
	в том числе по ГРЭС											
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 3	Благоустройство территории сельского поселения	446,1	452,5	340,8	398,1	383,4	362,1	428,6	560,4	736,3	0,0	0,0
	в том числе по ГРЭС	186,3	335,4	245,9	91,3	816,8	293,5	629,8	2125,0	91,5	49,3	49,3
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 4	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	234,0	139,0	534,9	448,1	736,6	1414,6	1713,0	1369,3	706,3	724,0	763,2
	в том числе по ГРЭС											
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 5	Развитие транспортной деятельности	186,5	0	0	0	0	0	20,7	99,7	50,2	30,0	0,0
	в том числе:											
	федеральный бюджет											
	областной бюджет	169,3	0	0	0	0	0	0	49,9	17,6	30,0	0,0
	районный бюджет											
	местный бюджет	16,2	0	0	0	0	0	20,7	49,8	32,6	0,0	0,0
	юридические лица											

ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 6	Реконструкция и капитальный ремонт автодорожных сетей	Физическое лицо	1,3	10,0	50,0	18,0	84,0	40,8	913,8	875,7	50,0	0,0	0,0
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 7	Деятельность органов местного самоуправления по реализации муниципальной программы	Администрация Кривополянского сельского поселения	1,3	10,0	50,0	18,0	84,0	40,8	913,8	875,7	50,0	0,0	0,0
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 8	Деятельность главы сельского поселения	Администрация Кривополянского сельского поселения	875,0	844,2	1115,8	1090,6	1235,0	1329,1	1712,9	1262,5	882,4	483,3	478,2
ПОДПРОГРАММА 2	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кривополянский сельский культурно-досуговый центр	Администрация Кривополянского сельского поселения	505,5	595,2	1115,8	1090,6	625,3	631,3	679,9	679,8	435,0	331,8	300,0
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 1	Деятельность (оказание услуг) муниципального учреждения	Администрация Кривополянского сельского поселения	1253,2	1277,1	776,9	707,5	2040,1	915,2	932,8	739,4	737,3	350,0	350,0
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ИЕ 1	Деятельность (оказание услуг) муниципального учреждения	Администрация Кривополянского сельского поселения	1253,2	1277,1	776,9	707,5	2040,1	915,2	932,8	739,4	737,3	350,0	350,0

Таблица 3
Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Кривополянского сельского поселения

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.										
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Обеспечение решения вопроса местного значения Кривополянского сельского поселения	всего, в том числе:	3317,5	3346,1	3722,0	3397,4	5027,2	5138,0	7152,7	7702,4	3782,5	2065,0	2040,6
		федеральный бюджет	58,6	68,7	58,9	68,3	75,3	78,8	86,0	90,6	93,6	95,5	99,9
		областной бюджет	320,3			10,0	1057,4	79,5	2114,0	1704,7	66,9	79,3	49,3
		районный бюджет											
		местный бюджет	2938,4	3279,4	3653,1	3319,1	4894,5	4979,7	4960,7	5907,1	3622,1	1689,1	1881,4
ПОДПРОГРАММА А.1	Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопроса местного значения	юридические лица											
		физические лица											
		всего, в том числе:	2084,1	2069,0	2676,2	2689,9	3887,1	4222,8	6220,1	6953,0	3045,2	1715,0	1690,6
		федеральный бюджет	58,6	68,7	68,9	64,5	75,3	78,8	86,0	90,6	93,5	96,6	99,9
		областной бюджет	310,3				302,6	78,5	2114,0	1704,7	66,9	79,3	49,3
		районный бюджет											
		местный бюджет	1695,2	2002,3	2807,3	2625,4	3579,2	4064,5	4018,1	5167,7	2884,8	1539,1	1541,4

ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования о значения	всего, в том числе:	234,0	138,0	534,8	448,1	736,6	1414,6	1713,0	1388,3	706,3	724,0	763,2
		федеральный бюджет											
		областной бюджет							1089,0				
		районный бюджет											
		местный бюджет	234,0	138,0	534,8	448,1	736,6	1414,6	614,0	1368,3	706,3	724,0	763,2
		юридические лица											
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5	Развитие градостроительной деятельности	физические лица											
		всего, в том числе:	186,5	0	0	0	0	0	20,7	99,7	50,2	50,0	0,0
		федеральный бюджет											
		областной бюджет	186,5	0	0	0	0	0	0	49,9	17,6	30,0	0,0
		районный бюджет											
		местный бюджет	18,2	0	0	0	0	0	20,7	49,8	32,6	0,0	0,0
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 6	Реконструкция и капитальный ремонт водопроводных сетей	юридические лица											
		физические лица											
		всего, в том числе:	1,3	10,0	50,0	18,0	64,0	40,6	813,6	675,7	50,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет											
		областной бюджет							576,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		районный бюджет											
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7	Деятельность органа местного самоуправления по реализации муниципальной программы	местный бюджет	1,3	10,0	50,0	18,0	64,0	40,6	337,2	575,7	50,0	0,0	0,0
		юридические лица											
		физические лица											
		всего, в том числе:	975,0	644,2	1115,8	1080,6	1235,0	1320,1	1712,9	1282,5	682,4	483,3	478,2
		федеральный бюджет											
		областной бюджет					15,0		33,6	38,5			
		районный бюджет											

ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8	Деятельность главы сельского поселения	местный бюджет	875,0	844,2	1115,6	1080,6	1220,0	1320,1	1679,3	1224,0	892,4	463,3	478,2
		юридические лица											
		физические лица											
		всего, в том числе:	505,5	555,2	585,5	585,5	825,5	631,3	679,9	679,8	435,0	331,8	300,0
		федеральный бюджет											
		областной бюджет	107,0						39,5				
		районный бюджет											
		местный бюджет	388,5	555,2	585,5	585,5	825,3	631,3	640,4	679,8	435,0	331,8	300,0
		юридические лица											
		физические лица											
ПОДПРОГРАММА А 2	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кривошолонский сельский культурно- досуговый центр	всего, в том числе:	1253,2	1277,1	778,9	707,5	2040,1	1015,1	932,6	739,4	737,3	550,0	550,0
		федеральный бюджет											
		областной бюджет	10,0				734,8						
		районный бюджет											
		местный бюджет	1243,2	1277,1	778,9	707,5	1305,3	1015,1	932,6	739,4	737,3	350,0	350,0
		юридические лица											
		физические лица											
		всего, в том числе:	1253,2	1277,1	778,9	707,5	2040,1	1015,1	932,6	739,4	737,3	350,0	350,0
		федеральный бюджет											
		областной бюджет	10,0				734,8						
ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1	Деятельность (оказание услуг) муниципального учреждения	местный бюджет	1243,2	1277,1	778,9	707,5	1305,1	1015,1	932,6	739,4	737,3	350,0	350,0
		юридические лица											
		физические лица											
		всего, в том числе:	1253,2	1277,1	778,9	707,5	2040,1	1015,1	932,6	739,4	737,3	350,0	350,0
		федеральный бюджет											
		областной бюджет	10,0				734,8						
		районный бюджет											
		местный бюджет	1243,2	1277,1	778,9	707,5	1305,1	1015,1	932,6	739,4	737,3	350,0	350,0
		юридические лица											
		физические лица											

Таблица 4.

План реализации муниципальной программы Кривополянского сельского поселения «Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения» на 2022 год

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (Местный бюджет)	Расходы, предусмотренные Решением Совета народных депутатов Кривополянского сельского поселения о местном бюджете, на год (тыс.руб)
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	«Обеспечение решения вопросов местного значения Кривополянского сельского поселения»	x	x	x	Создание на территории поселения благоприятных и безопасных условий для жизни, работы и отдыха населения		7702,4
2	ПОДПРОГРАММА 1	Обеспечение деятельности администрации Кривополянского сельского поселения по решению вопросов местного значения	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)			Расширение оферы и повышения качества оказания муниципальных услуг. Укрепление материально-технической базы		7702,4
3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты						6963,0
	Мероприятие 1.1	Документальное оформление сведений первичного воинского учета о гражданах, состоящих на	Администрация сельского поселения (Маньков Г.И.)	01.01.2021	31.12.2021	Приведение документации по осуществлению первичного воинского учета в соответствие с	91402030110151180	90,6

		возникшем учете и проживающих на территории с/п.	военно-учетный работник(и)			предъявляемыми требованиями.		
4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)					660,4
	Мероприятие 2.1	Обеспечение пожарной безопасности	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)			Субсидии некоммерческим организациям	91403100110291440	660,4
5	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3	Благоустройство территории сельского поселения	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)					2124,9
	Мероприятие 3.1	Обслуживание сетей наружного освещения	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Оплата электроэнергии сетей наружного освещения, переход на энергосберегающие лампы 39 светодиодных	91405030110358670	99,0
	Мероприятие 3.1	Обслуживание сетей наружного освещения	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Оплата электроэнергии сетей наружного освещения, переход на энергосберегающие лампы 39 светодиодных	91405030110358670	30,6
	Мероприятие 3.2	Уборка территории сельского поселения	Администрация сельского поселения	01.01.2021	31.12.2021	Привлечение в надлежущее состояние сквера и парков, организация сбора	91405030110308610	83,2

			(Ребрун А.А., глава сельского поселения)			и вывоза твердых бытовых отходов		
	Мероприятие 3.4	Мероприятия на организацию проведения оплачиваемых общественных работ	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Мероприятия на организацию проведения оплачиваемых общественных работ	91404010110358 430	13,6
	Мероприятие 3.5	Расходы на реализацию проектов по поддержке местных инициатив на территории муниципальных образований	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Расходы на реализацию проектов по поддержке местных инициатив на территории муниципальных образований	91405030110358 910	1929,5
6	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)					1369,3
	Мероприятие 4.1	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Приведение в нормативное состояние автомобильной дороги общего пользования местного значения Очистка улиц от снега, обкос обочин дорог от сорняков, общего пользования местного значения, текущий ремонт дорог местного значения	91404030110498 650	1359,3
7	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5	Развитие градостроительной деятельности	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)					99,9

	Мероприятие 5.1	Формирование границ территории	Администрация сельского поселения (Ребуун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	На актуализацию документов территориального планирования х.Растыкайпска	91404120110588460	49,9
	Мероприятие 5.2	Формирование границ территории	Администрация сельского поселения (Ребуун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	На актуализацию документов территориального планирования х.Растыкайпска	91404120110588460	49,9
8	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 6	Реконструкция и капитальный ремонт водопроводных сетей	Администрация сельского поселения (Ребуун А.А., глава сельского поселения)					675,7
	Мероприятие 6.2	Ремонт водопроводных сетей	Администрация сельского поселения (Ребуун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Ремонт водопроводных сетей, улучшение качества водоснабжения населения	91405020110058600	675,7
9	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7	Деятельность органов местного самоуправления по реализации муниципальной программы	Администрация сельского поселения (Ребуун А.А., глава сельского поселения)					1252,5
	Мероприятие 7.1	Содержание администрации сельского поселения	Администрация сельского поселения (Ребуун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Расширение сферы и повышение качества оказания муниципальных услуг	91401040110792010	1087,9

	Мероприятие 7.2	Внутренний финансово-бюджетный надзор	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Перечисления другим бюджетам	91401040110798 050	18,4	
	Мероприятие 7.4	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	914010310110790 470	145,1	
	Мероприятие 7.5	Выполнение других расходных обязательств	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Выполнение других расходных обязательств	91401130110790 200	11,1	
10	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8	Деятельность главы сельского поселения						879,8	
	Мероприятие 8.1	Содержание главы администрации сельского поселения	Администрация сельского поселения (Ребрун А.А., глава сельского поселения)	01.01.2021	31.12.2021	Обеспечение деятельности главы сельского поселения	91401020110892 020	679,8	
12	ПОДПРОГРАММА 2	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кривопольский сельский культурно-досуговый центр»	МКУК «Кривопольский сельский культурно-досуговый центр» (Землянская Т.М., директор)	01.01.2021	31.12.2021	Расширение досугово-просветительской работы среди различных социально-возрастных групп населения. Укрепление материально-технической базы.		739,4	
	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1	Деятельность (оказание услуг) муниципального учреждения						739,4	

Мероприятие 1.1		МКУК «Кривошопанский сельский культурно-досуговый центр» (Землянская Т.М. директор)	01.01.2021	31.12.2021	Увеличение доли населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, организуемых и проводимых учреждением культуры до 75 % от общей численности населения.	81403010120100 500	739,4
-----------------	--	---	------------	------------	--	-----------------------	-------